

ใบงานที่ 8		
วิชา การจัดการงานส่วนหน้าโรงแรม	รหัสวิชา 2701 – 2113	หน่วยที่ 3
ชื่อหน่วย งานบริการโทรศัพท์ และการเงินส่วนหน้า		จำนวน 4 ชั่วโมง
ชื่องาน อธิบายขั้นตอนการทำงานผู้ตรวจสอบบัญชีภาคค่ำ		จำนวน 1 ชั่วโมง
จุดประสงค์การเรียนรู้การสอน	รายการสอน	
1. จุดประสงค์ทั่วไป 1.1 มีเข้าใจเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบบัญชีภาคค่ำ 1.2 มีความรู้เรื่องการทำบัญชีภาคค่ำ 2. จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง 2.1 สามารถบอกการทำงานผู้ตรวจสอบบัญชีภาคค่ำได้ 2.2 สามารถจัดทำบัญชีภาคค่ำได้	1. ผู้ตรวจสอบบัญชีภาคค่ำ	
เครื่องมือ/อุปกรณ์	วัสดุ	
1. กระดาษ เอ 4 2. หนังสือการจัดการงานส่วนหน้าโรงแรม	1. สมุดจดงาน 1 เล่ม 2. ปากกาสีน้ำเงิน 1 ด้าม 3. ปากกาสีแดง 1 ด้าม 4. น้ำยาลบคำผิด 1 อัน 5. ไม้บรรทัด 1 อัน	

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ให้ผู้เรียนอธิบายการทำงานผู้ตรวจสอบบัญชีภาคค่ำ

การประเมินผล

1. ความถูกต้องในการเขียนตอบ

เอกสารอ้างอิง

1. หนังสือการจัดการงานส่วนหน้าโรงแรม

ชื่อ-นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

