

ใบงานที่ 1

ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ (รหัสวิชา 3000-1001)

หน่วยที่ 1

ชื่อหน่วย หลักการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร

จำนวน 2 ชั่วโมง

ชื่องาน ความหมายของการสื่อสาร

จำนวน 3 ชั่วโมง

จุดประสงค์การเรียนรู้การสอน	รายการสอน
<p>จุดประสงค์ทั่วไป / บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ol style="list-style-type: none">1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาในการสื่อสาร2. บอกความหมายของการสื่อสาร3. อธิบายความรู้เกี่ยวกับการสื่อสาร4. บอกความสำคัญของภาษาไทยในการสื่อสาร <p>จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม</p> <ol style="list-style-type: none">1. บอกความหมายของการสื่อสารได้2. อธิบายความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารได้3. บอกความสำคัญของภาษาไทยในการสื่อสารได้	<ul style="list-style-type: none">- ความหมายการสื่อสาร- จุดประสงค์การสื่อสาร- องค์ประกอบการสื่อสาร- ของการสื่อสาร- อุปสรรคของการสื่อสาร
เครื่องมือ/อุปกรณ์ (จำนวน/ขนาด)	วัสดุ (จำนวน/ขนาด)
หนังสือเรียนวิชาภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ (3000-1001) ของสำนักพิมพ์ ศสว.	-

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติ

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้

1.การสื่อสารหมายถึง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. การสื่อสารและการพูดแตกต่างหรือเหมือนกันอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

3.การสื่อสารสำคัญอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

4.องค์ประกอบที่สำคัญที่จะสื่อสารต้องมีอะไร (อธิบายมาพร้อมสังเขป)

.....

.....

.....

.....

.....

5.ให้นักเรียนทำแผนภาพมโนทัศน์หรือมายแมปปิ้ง สรุปเนื้อหาการสื่อสาร

การประเมินผล

1. เครื่องมือประเมิน

ใบงานที่ 7

2. เกณฑ์การประเมิน

- | | |
|--------------------------|---------|
| 1. ความถูกต้อง ครบถ้วน | 3 คะแนน |
| 2. ความสวยงามเป็นระเบียบ | 1 คะแนน |
| 3. การส่งตรงเวลา | 1 คะแนน |

เอกสารอ้างอิง

เรื่องอุไร อินทรประเสริฐ (2562). ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ นนทบุรี: สำนักพิมพ์เอ็ม
พันธ์.

ชื่อ-สกุล.....ชั้น..... เลขที่.....
--